

2021 年 5 月 13 日

国際ロータリー第 2790 地区  
クラブ会長 各位  
クラブ幹事 各位  
クラブ研修リーダー 各位

2020-21 ガバナー 漆原 摂子  
RLI推進委員長 山下 清俊  
RLI実行委員長 清田 浩義

## RLI (ロータリー・リーダーシップ研究会) パートⅡ・Ⅲ オンライン開催のご案内

拝啓 昨年より続くコロナ禍のもと、様々な例会運営や奉仕活動に尽力されていることと存じます。

RLI 推進委員会・実行委員会では、コロナ禍における、安全対策を慎重に協議した結果、まん延等防止重点措置を重く受け止め、RLI (ロータリー・リーダーシップ研究会) パートⅡもオンライン開催に変更し、パートⅡ・Ⅲとも、オンラインにて開催することに致しました。パソコンによるインターネット環境と WEB カメラ・マイクのご準備をしていただければ、どなたでも参加することが可能です。参加費は無料と致しました。

オンラインによる参加を通じ、ロータリーの機会の扉を開いてみませんか。皆様のご参加をお待ちしております。

RLI(ロータリー・リーダーシップ研究会)は、世界中の多くの地区が取り入れているロータリーの意識向上のためのプログラムです。組織の基礎知識を広め、理解を深め、意識を高めるこの手法はクラブ内や会社、地域社会等の色々な会合でも活用できます。クラブ会長・クラブ研修リーダーにおかれましては、幅広い会員が RLI に参加できるようにクラブ会員の推薦をお願い申し上げます。

RLI はパートⅠ(4月3日)・パートⅡ(5月31日)・パートⅢ(6月5日・6月13日)のコースでワンセットになっています。(前回のご案内から、パートⅠの延期に伴い、日程変更しております。)既にパートⅡ、パートⅢなどを終了され、パートⅠが未終了の方にもご案内を差し上げて下さい。多くの方のご参加をお待ちしております。

敬具

### RLI パートⅡ・Ⅲ開催内容

参加に必要なもの

パソコン (インターネット接続環境が必須です。)

WEB カメラ

マイク

パートⅡ

日 時: 2021年5月31日(月)

開 会: 9時00分～ 閉会 16時20分

場 所: オンライン ZOOM にて開催 (URL を連絡致します。)

### パートⅢ(前半)

日 時: 2021年 6 月 5 日(土)

開 会: 13 時 00 分～ 閉会 18 時 10 分

場 所: オンライン ZOOM にて開催 (URL を連絡致します。)

### パートⅢ(後半)

日 時: 2021年 6 月 13 日(日)

開 会: 13 時 00 分～ 閉会 18 時 10 分

場 所: オンライン ZOOM にて開催 (URL を連絡致します。)

注意 パートⅢに関しましては、前半と後半を、両日参加することが、出席の必須条件となります。  
あらかじめご了承をお願い致します。また、初めてのオンラインでの開催となりますので、参加される方とは事前に、オンライン環境につきまして、確認をさせていただきます。

オンラインテスト予定日(1) 5 月 22 日 16 時～

オンラインテスト予定日(2) 5 月 29 日 16 時～

オンラインテスト予定日(3) 5 月 30 日 16 時～

定 員: 40 名(受付順として定員数に達した時点で締切りいたします)

この度の募集は、次年度、会長・幹事・ガバナー補佐を優先させて頂きます。

また、コロナ感染対策として、募集人数を制限させて頂きます。

形 式: 少人数(10 名以内)でのディスカッションを50分間で 6 セッション行います。

パートⅡ参加費: 無料 /1 会員 (資料)

パートⅢ参加費: 無料 /1 会員 (資料)

※ お願い・参加申し込みは、**締切り 5 月 26 日(水)**迄とさせていただきます。

・**振込はクラブ単位でまとめて締切り日までに送金**を、お願いいたします。

・参加取り消しや不参加は、下記 RLI 委員長宛の電話にて事前受理のみとさせていただきますので、この旨をご承知願います。**委員長 山下 090-8451-6228**

尚、今回が初めての参加の方は、テキストを購入してください。1冊 1000 円となります。その場合、申込書に、テキスト購入希望に○をつけて下さい。送り先を事務局か、その他か、記してください。

### 今後の RLI 日程

#### 2021 年

卒後コース 7 月 23 日 (祝) 13 時より 於 千葉市民会館

DL 養成コース 8 月 29 日 (日) 13 時より 於 千葉市民会館

#### 2021-22 年度 DL ブラッシュアップ

ブラッシュアップ① 9 月 20 日 (祝) 13 時より 於 千葉市民会館

ブラッシュアップ② 10 月 23 日 (土) 13 時より 於 千葉市民会館

ブラッシュアップ③ 11 月 23 日 (祝) 13 時より 於 千葉市民会館



## ※パートⅡのセッションカリキュラム説明

パートⅡでのディスカッション内容は、6 セッション(時限)ありカリキュラムのテーマは次の通りです。  
内 容: RLI パートⅡ研修プログラム

### ・セッション 1 ロータリーの機会 (Rotary Opportunity)

目標: RI の常設プログラムのあらましを提供します。

世界のネットワーク活動グループは私たちにどのようなメリットがあるでしょうか。

それぞれのプログラムとロータリーの目標との関係およびそれぞれのプログラムとロータリアンのロータリーにおける経験と関係について議論する。

### ・セッション 2 効果的なリーダーシップ戦略 (Effective Leadership Strategies)

目標: パートⅠ及びパートⅡで学んだ「リーダーシップ」、「チーム作り」と「クラブコミュニケーション」に対する洞察力の上に構築する。

グループの中での指導力やコミュニケーション能力を向上させる。

我々の目標や提案に対する支援を得る方法を確認する。

### ・セッション 3 会員を勧誘する (Attracting Leadership)

目標: よいロータリアンの特性を定義する。

どうしたら、私たちのクラブがよいロータリアンを勧誘することができるかを探る。

### ・セッション 4 チーム作り (Team Building) とクラブコミュニケーション (Club Communication)

目標: チームとチーム作り (チームビルディング) がロータリークラブの中でどのようになされているのか調べてみましょう。

チームの強みと弱みを議論しましょう。

リーダーシップのツールとして、チームというものを考察してみましょう。

あなた自身のリーダーシップのスタイルを考察してみましょう。

効果的なコミュニケーションの基本的な要素について理解する。

効果的なコミュニケーションの方法をロータリーのリーダーシップに応用する。

### ・セッション 5 ロータリー財団Ⅱ 目標とする奉仕 (Targeted Service)

目標: ロータリー財団の補助金モデルを復習する。

クラブにとって補助金モデルが重要であることを議論する。

ロータリーの『6つの重点分野』の役割について学ぶ。

『持続可能性』の重要性について理解を深める。

### ・セッション 6 米山記念奨学事業 (Rotary Yoneyama Memorial Foundation)

目標: ロータリーの米山記念奨学事業は、日本で学ぶ外国人留学生を支援する国際奨学事業プログラムです。1952年にスタートし、1967年、現文部科学省を主務官庁とする「財団法人ロータリー米山記念奨学会(現在は公益財団法人)」が設立されました。全国のロータリアンからの寄付金を財源として、日本で学ぶ私費外国人留学生に奨学金を支給する、世界で類を見ない日本独自の34地区による「多地区合同活動」として、全国のロータリークラブ、地区が米山記念奨学会の活動を支えています。このセッションでは奨学制度の基本、及びこの事業の意義を中心に、事業全体の概要を学びます。

※参加者の皆様に「研修プログラム内容」をお伝えする為にも、「このご案内に記載があるカリキュラム説明」をコピーしてお渡しく下さい。



## ※パートⅢのセッションカリキュラム説明

パートⅢでのディスカッション内容は、6 セッション(時限)ありカリキュラムのテーマは次の通りです。  
内 容: RLI パートⅢ研修プログラム

### ・セッション 1 戦略計画とクラブの分析(Strategic Planning & Analysis)

目標: あなたのロータリークラブを分析する。  
戦略計画に対する価値と立法過程を理解する。  
改善すべき分野を再検討する。  
如何にして、特定の改善がなされるかを議論する。

### ・セッション 2 ロータリー財団Ⅲ 国際奉仕(International Service)

目標: 国際奉仕の機会について学ぶ。  
私たちの職業上の技術を国際奉仕プロジェクトに活用する。  
ロータリアンの行動グループを如何にして私たちの活動を広げるかを学ぶ。  
交際奉仕に関するアイデアを探求する。

### ・セッション 3 公共イメージと広報(Public Image & Relations)

目標: ロータリーとクラブ会員や所属ロータリークラブに関する公共イメージと広告宣伝について議論する。  
広報戦略によって、所属するクラブがどのような利益を得られるかを探求する。  
自クラブが広報しようとする対象の人々を確認し、その人々に対して、どうしたら効果的に広報できるかを確認する。

### ・セッション 4 強いクラブを創る(Building A Strong Club)

目標: 時代によって変化するロータリーに対する期待を調査する。  
結果的に、期待に応えられたもの、応えられなかったものを調査する。  
ロータリーの約束を果たすために、どのような支援ができるかを考える。

### ・セッション 5 規定審議会・決議審議会(The Council on Legislation & Council on Resolutions)

目標: 理事会が国際ロータリーの方針を決定する一方、規定審議会ではロータリークラブが組織の運営に関して発言する機会が与えられます。審議会には地区からの代表議員が派遣され、ここで法案の審議が行われます。全クラブと地区には審議会へ立法案を提出する権利があり、審議会の決議がロータリーの最も重要な活動に影響を与えることもあります。1989 年規定審議会の決議によってロータリー初めて女性が入会し、1986 年審議会の決議からは「ポリオ・プラス」が誕生しました。参加者はオープンマインドで、ロータリーにとって何が一番ベストなのかを考えることが求められています。

### ・セッション 6 変化をもたらす(Making a Difference)

目標: 他の後輩ロータリアンのために、RLI 参加者として RLI の経験を改善するためにはどのようなことができますか?  
RLI の議論の中から出たアイデアを、ロータリークラブ、ほかの市民団体、社会生活、あるいは職業において、どのように利用することができるでしょうか?  
あなたの経験から RLI プログラムの強みと弱みを分析し、RLI 改善のための提言をしてください。

※参加者の皆様に「研修プログラム内容」をお伝えする為にも、「このご案内に記載があるカリキュラム説明」をコピーしてお渡しく下さい。

**参加申込書**

**FAX 送信先 03-3670-1330**

**Eメール送信先 qze15346@nifty.com**

**2021 年 月 日申し込み**

**[受付=地区 RLI 実行委員 山本 衛]**

第 \_\_\_\_\_ グループ \_\_\_\_\_ RC 会長名 \_\_\_\_\_

RLI パートⅡⅢ に、下記会員  名 が参加します。

クラブ事務局 TEL \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_ メールアドレス \_\_\_\_\_

(注 1) 氏名のローマ字表記は、RI に登録した英語名をご記入願います。不明なときは、クラブ事務局にお尋ねください。

(注 2) RLI 日本支部登録のため、クラブ番号 (ID) と会員番号 (ID) を記入願います。不明なときは、クラブ事務局にお尋ねください。

(注 3) 卒業証書発行の関係で、大変恐れ入りますが、過去の参加履歴の御記入をお願い致します。参加済み・未参加の右枠に○をご記入願います。

|                                           |                                     |                                                          |                                                           |
|-------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 氏 名<br><br>ふりがな                           | 会員在籍年数<br><br>年                     | 主な経験委員会と役職                                               | 連絡先メール<br><br>携帯電話                                        |
| 5月31日パートⅡ 出席か欠席に○をつけて下さい。<br>出席<br><br>欠席 |                                     | 6月5日パートⅢ(前半) 6月13日パートⅢ(後半)<br>出席か欠席に○をつけて下さい<br>出席<br>欠席 |                                                           |
| 氏名ローマ字表記(注1)<br>修了書記載予定                   | First name                          |                                                          | Last name                                                 |
| クラブ番号 ID(注2)<br>会員番号 ID                   | クラブ番号 (ID)                          |                                                          | 会員番号 (ID)                                                 |
| 過去のRLI参加履歴(注3)<br>参加済み<br>未参加に○を記入願います。   | 参加済記入例<br>参加済み ○<br>未参加             | パートⅠ<br>参加済み<br>未参加                                      | パートⅡ<br>参加済み<br>未参加                                       |
| テキスト<br>1冊1000円 ○をつけて下さい。<br>必要<br><br>不要 | 送り先 ○をつけて下さい。<br><br>事務局<br><br>その他 |                                                          | 送り先 その他の方は、送り先を記入して下さい。<br>(送り先)                          |
| オンラインテスト<br>○をつけて下さい。                     | 参加                                  | 不参加                                                      | 参加される方は、下記の事前のオンラインテストへの参加可能日に○をつけて下さい。<br>1度のみ、参加してください。 |
| 5月22日 16時～                                |                                     |                                                          |                                                           |
| 5月29日 16時～                                |                                     |                                                          |                                                           |
| 5月30日 16時～                                |                                     |                                                          |                                                           |

※今後の RLI パート開催のご案内(地区ホームページに記載)

基本コースであるパートⅠ・Ⅱ・Ⅲを全て修了しますと、任意で卒後コースに参加することができます。

- (1) RLI 卒後コース 7月23日 於 千葉市民会館  
(2) RLI DL養成コース 8月29日 於 千葉市民会館

※不明な点がございましたら下記 RLI 運営委員にお問い合わせください。

- ・山下 清俊:市川東 RC (第1グループ) 090-8451-6228
- ・清田浩義:千葉 RC (第3グループ) 090-7843-7553
- ・水嶋陽子:館山 RC (第6グループ)
- ・斎藤由紀:柏南 RC (第11グループ)

参加者が3人以上の場合は、下記をコピーしてご使用ください。

|                                            |                                     |                                                          |                                                           |
|--------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 氏 名                                        | 会員在籍年数                              | 主な経験委員会と役職                                               | 連絡先メール                                                    |
| ふりがな                                       | 年                                   |                                                          | 携帯電話                                                      |
| 5月31日パートⅡ 出席か欠席に○をつけて下さい。<br>出席<br><br>欠席  |                                     | 6月5日パートⅢ(前半) 6月13日パートⅢ(後半)<br>出席か欠席に○をつけて下さい<br>出席<br>欠席 |                                                           |
| 氏名ローマ字表記(注1)<br>修了書記載予定                    | First name                          |                                                          | Last name                                                 |
| クラブ番号 ID(注2)<br>会員番号 ID                    | クラブ番号 (ID)                          |                                                          | 会員番号 (ID)                                                 |
| 過去のRLI参加履歴(注3)<br>参加済み<br>未参加に○を記入願います。    | 参加済記入例                              | パートⅠ                                                     | パートⅡ                                                      |
|                                            | 参加済み ○                              | 参加済み                                                     | 参加済み                                                      |
|                                            | 未参加                                 | 未参加                                                      | 未参加                                                       |
| テキスト<br>1冊 1000円 ○をつけて下さい。<br>必要<br><br>不要 | 送り先 ○をつけて下さい。<br><br>事務局<br><br>その他 |                                                          | 送り先 その他の方は、送り先を記入して下さい。<br>(送り先)                          |
| オンラインテスト<br>○をつけて下さい。                      | 参加                                  | 不参加                                                      | 参加される方は、下記の事前のオンラインテストへの参加可能日に○をつけて下さい。<br>1度のみ、参加してください。 |
| 5月22日 16時～                                 |                                     |                                                          |                                                           |
| 5月29日 16時～                                 |                                     |                                                          |                                                           |
| 5月30日 16時～                                 |                                     |                                                          |                                                           |



|                                         |                             |                                                          |                                                           |
|-----------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 氏 名<br>ふりがな                             | 会員在籍年数<br>年                 | 主な経験委員会と役職                                               | 連絡先メール<br>携帯電話                                            |
| 5月31日パートⅡ 出席か欠席に○をつけて下さい。<br>出席<br>欠席   |                             | 6月5日パートⅢ(前半) 6月13日パートⅢ(後半)<br>出席か欠席に○をつけて下さい<br>出席<br>欠席 |                                                           |
| 氏名ローマ字表記(注1)<br>修了書記載予定                 | First name                  | Last name                                                |                                                           |
| クラブ番号 ID(注2)<br>会員番号 ID                 | クラブ番号 (ID)                  | 会員番号 (ID)                                                |                                                           |
| 過去のRLI参加履歴(注3)<br>参加済み<br>未参加に○を記入願います。 | 参加済記入例                      | パートⅠ                                                     | パートⅡ                                                      |
|                                         | 参加済み ○                      | 参加済み                                                     | 参加済み                                                      |
|                                         | 未参加                         | 未参加                                                      | 未参加                                                       |
| テキスト<br>1冊 1000円 ○をつけて下さい。<br>必要<br>不要  | 送り先 ○をつけて下さい。<br>事務局<br>その他 | 送り先 その他の方は、送り先を記入して下さい。<br>(送り先)                         |                                                           |
| オンラインテスト<br>○をつけて下さい。                   | 参加                          | 不参加                                                      | 参加される方は、下記の事前のオンラインテストへの参加可能日に○をつけて下さい。<br>1度のみ、参加してください。 |
| 5月22日 16時～                              |                             |                                                          |                                                           |
| 5月29日 16時～                              |                             |                                                          |                                                           |
| 5月30日 16時～                              |                             |                                                          |                                                           |

※参加者の皆様に「研修プログラム内容」をお伝えする為にも、「このご案内に記載があるカリキュラム説明」をコピーしてお渡しください。

(注1) 氏名のローマ字表記は、RIに登録した英語名をご記入願います。不明なときは、クラブ事務局にお尋ねください。

(注2) RLI日本支部登録のため、クラブ番号(ID)と会員番号(ID)を記入願います。不明なときは、クラブ事務局にお尋ねください。

(注3) 卒業証書発行の関係で、大変恐れ入りますが、過去の参加履歴の御記入をお願い致します。参加済み・未参加の右枠に○をご記入願います。

MAIL 申込み qze15346@nifty.com

FAX 申込み 03-3670-1330

WEB 申込み <https://forms.gle/jw6MeKP68M94Zskm9>

2020-21 年度  
ガバナー 漆原 摂子  
【ガバナー事務所】  
〒260-0042 千葉県千葉市中央区椿森 3-1-1-302  
Tel. 043-284-2790 Fax. 043-256-0008  
E-mail: 20-21gov@rid2790.jp



2020-21  
GOVERNOR SETSUKO URUSHIBARA  
【2020-21 RID2790 GOVERNOR OFFICE】  
3-1-1-302, TSUBAKIMORI, CHUOKU, CHIBA-CITY, JAPAN 260-0042  
Tel. +081-43-284-2790 Fax. +081-43-256-0008  
E-mail: 20-21gov@rid2790.jp

MAIL 申込み qze15346@nifty.com

FAX 申込み 03-3670-1330

WEB 申込み <https://forms.gle/jw6MeKP68M94Zskm9>

WEB 申込み 詳細

WEB 申込みの方法は、以下の 3 種類があります。お使いのパソコン、スマートフォン、パッド等の環境に応じて、方法 1～3 をお選びください。

方法 1 以下のリンクを、コントロールキーを押しながら、クリックしてください。リンク先の WEB 登録画面へ、移動します。

WEB 申込み <https://forms.gle/jw6MeKP68M94Zskm9>

方法 2 以下のアドレスへ、空メールを送ってください。送信後、WEB 登録リンクアドレスが返信されます。そこから、WEB 登録画面へ、移動してください。

空メール送信先 **rlid2790@yahoo.co.jp**  
(アール エル アイ ディー 2790 @yahoo.co.jp)

方法 3 下記の QR コードを、携帯で読み取ってください。WEB 登録リンクアドレスへ、移動します。

QR コード



注意事項

WEB 登録では、お名前、メールアドレス、クラブ名は入力必須です。(入力しないと送信できません。)